

## المملكة المغربية الوكالة الوطنية للتأمين الصحي طلب عروض

يوم 26 يونيو على الساعة العاشرة، سوف يتم بقاعة الاجتماعات للوكالة الوطنية للتأمين الصحي، 26 شارع فرنسا أكدال الرباط، فتح الأظرفة المتعلقة بطلب عروض أثمان لأجل ابتكار و طبع وثائق للوكالة الوطنية للتأمين الصحي.

يمكن سحب ملف طلب العروض من مديرية الشؤون الإدارية و المالية، الطابق الثاني، 26 شارع فرنسا أكدال الرباط، بعد أداء 150 درهما (مائة و خمسون درهما) عن طريق شيك لفائدة الوكالة الوطنية للتأمين الصحي.

حددت الكفالة المؤقتة في مبلغ 10.000 درهم (عشرة آلاف درهم).

يجب أن يكون مضمون و تقديم الملفات مطابقا لمقتضيات البنود 29 و 30 من المرسوم 2-98-482 للحادي عشر من رمضان 1419 (30 دجنبر 1998) المحدد لشروط و أشكال إبرام صفقات الدولة، و كذلك بعض المقتضيات المتعلقة بمراقبتها و تدبيرها.

### يمكن للمتنافسين :

- إما إيداع مقابل وصل أظرفتهم بالمكتب المذكور أعلاه
- أو عن طريق إرسالها بواسطة البريد المضمون مع وصل بالاستلام.
- أو تسليم الأظرفة لرئيس هيئة طلبات العروض عند بداية فتح الأظرفة.

الوثائق الإثباتية المنصوص عليها في البنود 26 و 29 من المرسوم 2-98-482 المذكور هي كالتالي:

### 1- ملف إداري يتضمن:

- أ- تصريح بالشرف.
- ب- الوثيقة أو الوثائق التي تثبت السلطات المخولة إلى الشخص الذي يتصرف باسم المتنافس.
- ج- شهادة القابض في محل الضريبة مسلمة منذ أقل من سنة، تثبت أن المتنافس في وضعية قانونية و تحدد النشاط الذي يمارسه.
- د- شهادة الصندوق الوطني للضمان الاجتماعي مسلمة منذ أقل من سنة، تثبت أن المتنافس في وضعية قانونية تجاه الصندوق.

- ه- الكفالة المؤقتة المحددة أو شهادة الكفالة الشخصية و التضامنية التي تقوم مقامه، مسلمة من طرف بنك مغربي صالحة لغاية 30 يوما بعد انتهاء مدة العرض.
- و- يجب أن يطلع على دفتر التحملات في كل الصفحات موقع و مختوم حتى نهايته مع عبارة اطلع عليه و قبل

يجب أن تكون الشهادات المسلمة إما أصلية أو نسخ مطابقة للأصل.

## 2- الملف التقني يتضمن:

- أ- مذكرة تبين الوسائل البشرية و التقنية، المحل، طبيعة و أهمية الأدوات التي عليه أن يسلمها، و كذا الأعمال التي عليه أن يقوم بها أو التي أنجزها، العمل الذي شغله في كل الشركات التي عمل معها، هذه المذكرة يجب أن تكون موقعة و مؤرخة من طرف المتنافس
- ب- شهادات مقدمة من طرف الإدارات و الشركات و الهيآت تثبت تسليم الشخص المكلف للأدوات، وضعها، و الخدمات المطابقة لتلك المحددة في دفتر التحملات. كل شهادة يجب أن تحدد طبيعة الخدمات، الثمن، الأجل، و تاريخ القيام بها، الملاحظات، اسم و صفة الموقع.
- ج- بيانات تقنية كاملة عن الأدوات المقترحة، الكتيب التبياني، رسم بياني ضروري بالنسبة للتطور التقني.

## وثائق تكميلية:

- أ- دفتر الملاحظات الخاصة (CPS) موقع في الصفحة الأخيرة، مع عبارة اطلع عليه و قبل بالنسبة لجميع الصفحات.

## 3- الملف المالي يتضمن:

- عقد الالتزام على ورق متنبر.
- جدول الأثمان موقع و مختوم.
- التفصيل المتوقع موقع و مختوم.

## ملحوظة:

- يجب أن يكون مبلغ عقد الالتزام و كذا أثمان الوحدات لجدول الأثمان، و التفصيل المتوقع، مكتوبا بالأرقام و الحروف و كذلك بالنسبة للأسعار المحددة في الثمن الإجمالي.